

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE STANOWISK KOMPUTEROWYCH

1. Ze stanowiska komputerowego mogą korzystać czytelnicy począwszy od trzeciej klasy SP w godzinach otwarcia czytelnicy, w obecności nauczyciela bibliotekarza.
2. Po zapoznaniu się z regulaminem, użytkownik wpisuje się do zeszytu czytelnicy wypełniając wszystkie rubryki. Jeśli korzysta z płyt CD, zapisuje z których.
3. Użytkownik zgłasza ewentualne uszkodzenia sprzętu lub inne uwagi od razu po zajęciu stanowiska.
4. Przy stanowisku komputerowym można spędzić 45 min dziennie.
W przypadku większej liczby chętnych czas korzystania może ulec skróceniu, o czym decyduje nauczyciel bibliotekarz.
5. Przy stanowisku komputerowym można:
 - a) korzystać ze zbiorów multimedialnych będących na wyposażeniu biblioteki, takich jak: gry i programy, filmy, muzyka, słuchowiska i audiobooki (po odnotowaniu w zeszycie czytelnicy);
 - b) korzystać z własnych zbiorów multimedialnych na płytach CD lub DVD po uzgodnieniu z nauczycielem bibliotekarzem;
 - c) korzystać z oprogramowania zainstalowanego przez nauczyciela.
6. Przy stanowisku komputerowym nie można:
 - a) dokonywać zmian w konfiguracji i oprogramowaniu komputera;
 - b) korzystać z przenośnych nośników danych bez pozwolenia nauczyciela bibliotekarza;
 - c) przeglądać treści niedozwolonych dla dzieci i młodzieży.
7. W sytuacjach nieujętych w regulaminie decyzje podejmuje nauczyciel bibliotekarz.