

REGULAMIN ZWALNIANIA UCZNIA Z ZAJĘĆ LEKCYJNYCH W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 22 W KIELCACH



1. Uczeń nie może samowolnie opuszczać lekcji i oddalać się z budynku szkoły.
2. Rodzic (prawny opiekun) ma prawo zwolnić ucznia z jednej lub kilku lekcji, kierując pisemną prośbę do wychowawcy klasy, nauczyciela uczącego dany oddział, wicedyrektora lub dyrektora Szkoły - poprzez wiadomość e-dziennika. Zwolnienie to poza informacją o dniu oraz godzinie zwolnienia, musi zawierać formułę: „Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za pobyt i bezpieczeństwo mojego dziecka w tym czasie poza terenem szkoły.”
3. Zwolnieni uczniowie mogą opuścić budynek szkoły samodzielnie, potwierdzając swoje wyjście stosownym dokumentem od wychowawcy klasy, nauczyciela uczącego dany oddział, bądź wicedyrektora lub dyrektora Szkoły. *(załącznik 1)*
4. Zwolnionemu uczniowi odnotowuje się w dzienniku lekcyjnym nieobecność usprawiedliwioną; wpisuje wychowawca klasy, nauczyciel uczący dany oddział, wicedyrektor lub dyrektor Szkoły na podstawie wiadomości *(patrz pkt.2)*.
5. Jeżeli decyzję o zwolnieniu ucznia z lekcji podejmuje dyrektor Szkoły lub wicedyrektor, powiadamia o tym wychowawcę klasy.
6. W przypadku wątpliwości, co do wiarygodności pisemnie przedstawionego potwierdzenia o zwolnieniu ucznia, osoba podejmująca decyzję powinna podjąć dodatkowe działania sprawdzające (np. telefon do wychowawcy czy rodzica).
7. Złożone pisemne prośby o zwolnienie ucznia z lekcji pozostają w dokumentacji wychowawcy klasy przez okres danego roku szkolnego. W razie potrzeby powinny być okazane rodzicowi (prawnemu opiekunowi) do wglądu podczas jego pobytu w szkole.

Zasady zwalniania uczniów z powodu złego samopoczucia

1. Każda informacja od ucznia o złym samopoczuciu musi być poważnie potraktowana i zobowiązuje nauczyciela do udzielenia mu pomocy.
2. Zwolnienie ucznia z zajęć z powodu złego samopoczucia powinno być połączone z wizytą u pielęgniarki szkolnej oraz powiadomieniem rodziców/opiekunów prawnych o złym samopoczuciu dziecka i konsultowaniem z nimi wszystkich działań.
3. Pielęgniarka szkolna w przypadku zgłoszenia przez ucznia faktu złego stanu zdrowia powiadamia telefonicznie jego rodziców/opiekunów prawnych celem wcześniejszego odebrania dziecka ze szkoły.
4. Do czasu przybycia rodziców/opiekunów prawnych, uczeń pozostaje pod opieką pielęgniarki szkolnej lub innej wskazanej osoby dorosłej- nauczyciela lub pracownika szkoły.

5. Dyrektor lub inna osoba może wezwać pogotowie ratunkowe, jeśli w jego ocenie niezbędna jest natychmiastowa pomoc lekarza.
6. W przypadku konieczności zabrania ucznia na izbę przyjęć, opiekę nad nim do i z izby przyjęć, przejmuje rodzic/ opiekun prawny a w przypadku braku takiej możliwości, osoba wskazana przez dyrektora szkoły.
7. Uczeń chory nigdy nie jest zwalniany ze szkoły, jeśli nie zgłosi się po niego rodzic/opiekun prawny lub inna osoba upoważniona.
8. Odbierający rodzic/ opiekun prawny uzupełnia dokument – zwolnienie ucznia z trakcie zajęć szkolnych z powodu złego samopoczucia . (załącznik 2).

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 marca 2026 r.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej nr 22
w Kielcach

mgr Michał Kucmin

Pieczętka i podpis:

Załącznik 1.

Potwierdzenie zwolnienie ucznia z lekcji

Potwierdzam zwolnienie ucznia / uczennicy *

.....

Imię i nazwisko ucznia

klasy.....w dniu.....

z następujących lekcji.....

(od godz.)

*niepotrzebne skreślić

Czytelny podpis nauczyciela:

DOKUMENT ZWOLNIENIA UCZNIĄ W TRAKCIE ZAJĘĆ SZKOLNYCH
Z POWODU PRZYCZYŃ ZDROWOTNYCH

Uczeń / uczennica * klasy Szkoły Podstawowej nr 22
im. generała Stanisława Maczka w Kielcach

.....

Imię i nazwisko ucznia

w dniu o godz. jest zwolniona/-y do domu z zajęć
szkolnych.

Dziecko odbiera rodzic / opiekun prawny

.....

Imię i nazwisko odbierającego

który oświadcza:

Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo syna/córki*

..... w tym czasie poza terenem szkoły.

Zostałam/ Zostałem* poinformowana/-y o możliwości skorzystania z wezwania pogotowia
ratunkowego, jednak stan dziecka w czasie odbioru ze szkoły nie wymaga takiego
rozwiązania.

Podpis osoby wypisującej dokument:

Podpis osoby odbierającej ucznia:

.....

.....

*) niepotrzebne skreślić

Zwolnienie ucznia z lekcji

Proszę o zwolnienie mojego

syna/córki.....ucznia

klasy.....w dniu.....

z następujących lekcji.....(lub od

godz.....do godz.....).

Biorę pełną odpowiedzialność za powrót mojego dziecka do domu.

podpis rodzica