



Załącznik nr 1
do Regulaminu Stołówki Szkolnej
w Szkole Podstawowej nr 22 w Kielcach.

IDENTYFIKATOR UMOWY *

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA*
NA OBIADY W STOŁÓWCE SZKOLNEJ
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 22 W KIELCACH
ROK SZKOLNY: 2025/2026

Proszę o przyjęcie klasa

(imię i nazwisko dziecka)

ur., na obiady w stołówce szkolnej.

Dane personalne:

imiona i nazwiska rodziców(opiekunów).....

.....

telefon kontaktowy/adres@.....

1. Zapisy na obiady przyjmowane są u intendenta szkoły. Zgłoszenia dokonują rodzice (prawni opiekunowie) wypełniając druk niniejszej deklaracji.

2. **Warunkiem korzystania** przez dziecko z obiadów jest dostarczenie prawidłowo wypełnionej i podpisanej deklaracji.

Deklaracja raz złożona, obowiązuje przez cały rok szkolny lub do czasu rezygnacji z posiłków.

Deklarację można zmienić raz w miesiącu ze skutkiem od następnego miesiąca.

3. **Nieobecność** na obiadach należy zgłosić telefonicznie pod nr telefonu

41 36-76-742 lub 41 36-76-743 wew. 22 (intendent).

Warunkiem uwzględnienia odliczeń jest odwołanie obiadu, które należy zgłosić

do godziny 12.00 w przeddzień nieobecności dziecka w szkole.

W informacji o odwołaniu należy podać imię i nazwisko dziecka, klasę i datę nieobecności.

Odliczeń za czasową nieobecność dziecka w szkole dokonuje się w następnym miesiącu.

Nieobecności dzieci niezgłoszone w terminie nie będą uwzględniane.

4. Ewentualne nadpłaty Szkoła przekaże na poniżej podany rachunek bankowy Rodzica:

.....

w banku.....

5. Informacji odnośnie miesięcznej opłaty za żywienie prosimy zasięgać u intendenta szkoły, na naszej stronie internetowej lub na tablicy ogłoszeń przy wejściu do szkoły.

6. Cena za jeden obiad wynosi 7,00 zł.

7. Wpłat za obiady dokonuje się do 10-tego dnia każdego miesiąca pieniądze na odrębny numer rachunku bankowego dla każdego ucznia w podanym terminie (decyduje data wpływu na rachunek bankowy).

8. Rodzice zobowiązani są do terminowego uiszczania opłat za posiłki.

Nieprzestrzeganie terminów płatności powoduje skreślenie z listy uczniów korzystających z obiadów.

9. O całkowitej rezygnacji z posiłków należy poinformować pisemnie (załącznik nr 2).

Rezygnację należy zgłosić do 25 dnia miesiąca, w którym uczeń jeszcze korzysta z obiadów.

W przypadku niezgłoszenia rezygnacji opłata będzie nadal naliczana wg deklaracji.

10. Uczniowie zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu i właściwego zachowania się na stołówce.

11. Administratorem danych jest Szkoła Podstawowa nr 22.

Dane podane przez Państwa na formularzu będą przetwarzane w celu procedowania wniosku.

Zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10.05.2018 r. (Dz. U. z 2018 poz. 1000), wyrażam zgodę na zbieranie wyżej wymienionych danych osobowych, które zostaną wykorzystane wyłącznie do celów niezbędnych do pracy szkoły.

.....
(data)

.....
(podpis rodziców/opiekunów)

** Należy szczegółowo wypełnić wszystkie punkty.*

Deklaracje, w których brak będzie nr telefonu lub adresu e-mail oraz rachunku bankowego nie będą uznane.

Data wpływu do SP nr 22 Podpis.....

(wypełnia pracownik szkoły)

** Po dostarczeniu umowy do szkoły wygenerowany będzie identyfikator umowy i odrębny numer rachunku bankowego dla każdego dziecka.*